|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان خدمت: **تمدید/ تعویض گواهی نامه مهارت** | | | شناسه خدمت : **18051046102** | |
| نوع خدمت: خدمت به شهروندان (G2C) خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G) | | | | |
| شرح خدمت : **اين خدمت به منظور تمدید/ تعویض گواهی نامه های مهارت فاقد اعتبار به خدمت گیرندگان ارائه می شود. به طوری که فرد متقاضی با تحویل گواهینامه فاقد اعتبار در سامانه آزمون ادواری جهت تمدید و تعویض گواهینامه ثبت نام می نماید در صورتی که کد استاندارد گواهینامه با گواهینامه جدید یکسان باشد گواهینامه بدون آزمون تمدید و تعویض میگردد و در صورتی که با استاندارد های جدید مغایرت داشته باشد فرد باید جهت آزمون مجدد ثبت نام نماید.** | | | | |
| مدارک مورد نیاز: **مشخصات فردی و شناسنامه ای و وضعیت شغلی** | | | | |
| جزییات خدمت | متوسط مدت زمان ارایه خدمت: | **متناسب شرایط متغیر است** | | |
| ساعات ارائه خدمت: |  | | |
| تعداد بار مراجعه حضوری | **1 بار** | | |
| هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان | مبلغ(مبالغ) | | شماره حساب (های) بانکی |
| **50000 تومان جهت اخذ گواهینامه مهارت** | | **پرداخت به صورت الکترونیکی** |
| نحوه دسترسی به خدمت | http://www.hostreviewbook.com/wp-content/uploads/2013/04/domain-internet-icon.png اینترنتی <http://www.portaltvto.com/>  http://advari.irantvto.ir | | | |
| Image result for ‫آیکن پست الکترونیک‬‎ پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی) | | | |
| تلفن گويا يا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) http://hoicoaching.com/wp-content/uploads/2014/07/1195445181899094722molumen_phone_icon.svg_.hi_.png | | | |
| http://itfa24.ir/wp-content/uploads/2016/01/mobile-icon.jpg تلفن همراه <http://azmoon.portaltvto.com/> | | | |
| پيام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) C:\Users\zynoddini.m\Pictures\ارسال-پیام-کوتاه.png | | | |
| https://image.freepik.com/free-icon/cinema-ticket-counter_318-41778.jpg دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پيشخوان خدمات http://advari.irantvto.ir/index.php/insertion\_data/pay\_person# | | | |
| نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت) | | | | |