

روش ارزیابی کیفی

**تهیه فهرست کوتاه از کارگزاران طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور**

شهریور ۱۴۰۵

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

۱- مقدمه

روش فرآیند: ارزیابی کیفی و احراز صلاحیت حرفه‌ای متقاضیان جهت تهیه فهرست کوتاه/انتخاب کارگزار واجد صلاحیت بر اساس مفاد این سند. مشخصات پروژه: سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور در چارچوب سیاست‌های توسعه سرمایه انسانی و در راستای استقرار نظام یکپارچه مشاوره، هدایت شغلی، آموزش‌های مجازی و پایش پیامدهای اشتغال در نظر دارد نسبت به شناسایی، ارزیابی کیفی و انتخاب کارگزار با توجه به تخصصی بودن موضوع و حساسیت‌های نظارتی پیرامون محتوای آموزشی (اعم از پوشش، ادبیات کلامی و رعایت هنجارهای اجتماعی) انتخاب کارگزار بر مبنای صلاحیت حرفه‌ای، تجربه عملی و توان اجرایی انجام خواهد شد. ضمناً این اعتباربخشی بصورت انحصاری نیست و کارگزاران با عرضه خدمات باکیفیت‌تر، قیمت پایین‌تر و یا هرگونه مزیت رقابتی دیگر، جامعه هدف را جذب می‌نمایند.

ماهیت فرآیند: این فرآیند ماهیت پیمانکاری، مناقصه‌ای یا مزایده‌ای نداشته و به‌عنوان فراخوان شناسایی، اعتبارسنجی و انتخاب کارگزار/شریک همکار در قالب توافق‌نامه همکاری و مشارکت تعریف می‌شود.

روش ارزیابی کیفی: تهیه فهرست کوتاه متقاضیان واجد صلاحیت (کارگزارها / شرکای تجاری) جهت طراحی، پیاده‌سازی، توسعه و بهره‌برداری از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزش‌های مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور. مقدمه: ارزیابی کیفی شرکت‌کنندگان در این فراخوان بر اساس مفاد این سند انجام خواهد شد و لازم است کلیه متقاضیان نسبت به تکمیل دقیق جداول و ارائه مستندات درخواستی در چارچوب دستورالعمل همکاری اقدام نمایند. این ارزیابی مبتنی بر سنجش صلاحیت‌های تخصصی، فنی، محتوایی، اجرایی و پایداری مدل تجاری بوده و ملاک عمل برای ورود به مرحله انتخاب نهایی خواهد بود.

مشخصات کلی پروژه: سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور در چارچوب سیاست‌های ابلاغی حوزه توسعه سرمایه انسانی و با هدف یکپارچه‌سازی، داده‌محور نمودن و بهینه‌سازی زنجیره مهارت‌آموزی تا اشتغال در سطح ۳۱ استان کشور، در نظر دارد نسبت به تهیه فهرست کوتاه کارگزارهای صاحب‌صلاحیت به‌منظور «سرمایه‌گذاری، طراحی، توسعه، استقرار، ممیزی محتوا و بهره‌برداری عملیاتی و پایدار از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت شغلی، آموزش‌های مجازی و هوشمند مهارتی، و پایش پیامدها و رهگیری اشتغال» در قالب سند همکاری و توافق‌نامه مشارکت اقدام نماید.

۲- نام و نشانی مناقصه‌گذار

سازمان کارفرمایی عبارت است از :

- کارفرما: معاونت آموزش های مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور
- نماینده تدارکاتی: سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور
- نماینده مالی: معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور
- نشانی: تهران، خیابان آزادی، نبش خوش جنوبی، سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

۳- موضوع پروژه و نوع و روش انجام آن

موضوع فراخوان:

طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای مجازی و
هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

نوع پروژه:

شناسایی و انتخاب کارگزار / کارگزار واجد صلاحیت (ارائه خدمات پلتفرمی، آموزش‌های هوشمند مهارتی و هدایت
شغلی)

ماهیت همکاری غیرپیمانکاری و غیرمناقصه‌ای در قالب سند همکاری و بهره‌برداری

روش انجام:

فراخوان شناسایی و ارزیابی کیفی دومرحله‌ای متقاضیان بر مبنای شایستگی حرفه‌ای، توان فنی و مدل عملیاتی

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

۴- کلیات

۱-۵- فرم‌ها و مستندات

- فرم‌ها و اطلاعات در بخش‌های مربوط به این اسناد آورده شده است، لازم است هر یک از بخش‌ها به دقت مورد مطالعه قرار گیرند و اسناد ارزیابی کیفی بر مبنای شرایط و فرم‌های ارائه شده، تکمیل شود. متقاضی موظف است اسناد ارزیابی کیفی را به گونه‌ای تنظیم و ارائه نماید که اطلاعات مربوط به بخش‌های مختلف به تفکیک قابل دسترسی و ارزیابی باشد.
- اسناد ارزیابی باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک ارزیابی یا ارائه مدارک مشروط و مبهم، آن اسناد مردود است.
- **کلیه جداول و فرم‌های اشاره شده در این سند به صورت فایل قابل ویرایش MS-Word از تارنمای سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور به نشانی irantvto.ir قابل دریافت است.**
- شرکت‌ها ملزم می‌باشند به دلیل جلوگیری از هرگونه خط خوردگی و ابهام در ورود اطلاعات، تمامی اطلاعات را تایپ و در مدارک جای‌گذاری نمایند.

۲-۵- مهر و امضاء

- تمام فرم‌ها، مدارک، مستندات و اوراقی که در اسناد ارزیابی کیفی ارائه می‌شود، از جمله این اسناد، که در زیر آن امضای مجاز و مهر شرکت و یا گروه مشارکت وجود دارد و به صورت فایل الکترونیکی PDF و با مهر و امضای دیجیتال، در سامانه سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای بارگذاری شود.
- هیچ‌گونه سند به صورت کاغذی دریافت نخواهد شد.
- در خصوص قراردادهایی که از سوی کارفرمای مربوطه **محرمانه** هستند؛ مناقصه‌گر موظف است اسامی قراردادهای نام کارفرما و تاریخ و مبلغ آن را در جداول اعلام نماید و قراردادهای مذکور را با هماهنگی و حضور در اداره کل حراست سازمان ارائه نماید.
- در صورت درخواست کارفرما؛ متقاضی موظف به ارائه اصل اسناد خواهد شد.
- برنده‌ی فراخوان شناسایی موظف به مهر و امضای اصل کلیه‌ی اسناد یا در صورت تقاضای کارفرما به صورت امضای دیجیتال خواهد شد.
- تهیه، تکمیل و ارائه مدارک درخواستی در جدول‌های ارزیابی جهت اخذ امتیاز بوده و برای ارزیابی صلاحیت ضروری است.

۳-۵- موارد عدم پذیرش و عودت اسناد

- پر کردن فرم‌های به صورت دست‌نویس یا خارج از فرمت خواسته شده
- عدم ارائه اسناد الزام‌آور
- مدارک فاقد مهر و امضای مجاز
- متقاضیانی که به صورت مشارکت در فراخوان شناسایی شرکت می‌کنند باید مدارک خود را به صورت ترکیبی (یک‌جا) ارائه نمایند و از ارسال مدارک جداگانه برای هر یک از اعضاء جدا خودداری نمایند.
- ارسال مستندات به صورت پراکنده، عدم رعایت ترتیب و روش نامگذاری اشاره شده در این سند؛

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

- ارسال مدارک بدون ارایه مستندات لازم و ذکر شده در این سند
- عدم تکمیل جداول پیوست این سند
- ارسال مستندات به صورت **ناخوانا، مخدوش، اسکن ناخوانا و...**
- عدم رعایت ارایه‌ی فایل‌ها به صورت خواسته شده در این سند

۴-۵- اسکن فایل‌ها و نام‌گذاری فایل‌ها

- اسناد باید در فایل‌های جداگانه ارایه شوند و فایل‌ها به صورت مشخص شده در این سند نام‌گذاری شوند.
- منظور از Company Name در فایل‌ها نام شرکت یا نام گروه مشارکت است
- کلیه‌ی اسناد شرکت‌های عضو گروه در یک فایل تجميع شود به ازای هر بخش ذکر شده یک فایل ارایه شود
- کلیه‌ی اسناد به صورت A4 اسکن شود و کلیه‌ی صفحات فایل‌ها باید یک‌اندازه و به صورت A4 و کلا Portrait یا Landscape باشد.

- **اسکن کلیه‌ی فایل‌ها باید خوانا باشد**
- **فایل‌ها باید به صورت مرتبط و به ترتیب مشخص شده در این سند ارایه شود**

۵- اسناد الزام‌آور

۱-۶- مشارکت‌نامه (در صورتی که شرکت‌هایی به صورت مشارکت شرکت کرده باشند)

- ارایه‌ی مشارکت‌نامه رسمی تنظیم شده در دفتر اسناد رسمی **مطابق فرمت**
- **طی یک فایل به نام CompanyName_1_MOU.pdf ارایه شود.**
- علاوه بر بارگذاری در سامانه، اصل مشارکت‌نامه نیز باید به صورت فیزیکی تحویل اداره کل تدارکاتی و پشتیبانی شود.
- برای شرکت در مناقصات محدودی که بر اساس این فهرست کوتاه انجام می‌شود امکان حذف هیچ‌کدام از اعضای مشارکت را نخواهند داشت.
- جهت تامین خدمات و محصولات، ارائه گارانتی یکساله الزامیست.

۲-۶- فرم‌های هویت و مشخصات شرکا

- ارایه‌ی مشخصات مربوط به فرم‌های هویت و مشخصات شرکت یا شرکای تجاری موافقت‌نامه مطابق فرم‌های ارایه شده در بخش بعد شامل مشخصات شرکت‌کننده یا گروه مشارکت؛ مشخصات ثبتی هر یک از شرکا، مشخصات سهامداران، نشانی شعب و نمایندگی‌ها و... هر یک از شرکا
- **طی یک فایل به نام CompanyName_2_ID.pdf ارایه شود**

۳-۶- اسناد فراخوان

- اسناد فراخوان ممهور به مهر شرکت و امضای صاحبان امضای مجاز شرکت و شرکا
○ گزارش شناخت

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

روش ارزیابی کیفی

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده سازی و بهره برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

○ شاخص های ارزیابی کیفی

- **طی یک فایل به نام CompanyName_3_TenderDoc.pdf ارایه شود**
- شرکت هایی که حداقل امتیاز لازم را در ارزیابی کیفی را کسب کرده باشند، در صورت برگزاری مناقصه به صورت محدود توسط کارفرما، اسناد تکمیلی نظیر شرح خدمات شامل RFP، روش پرداخت، زمان بندی کلی، روش ارزیابی فنی و مالی و... را دریافت خواهند کرد.

۴-۶- گواهی نامه های الزامی

- داشتن گواهی نامه های صلاحیت معتبر (در سال جاری دارای اعتبار باشد) به شرح زیر :

ردیف	عنوان گواهی	رشته	توضیحات
1.	گواهی صلاحیت انفورماتیک		
2.			
3.			
4.			
5.	گواهی تایید صلاحیت ایمنی (HSE)		
6.	گواهینامه مربوطه از مرکز افتا		
7.			

۵-۶- مستندات الزامی

- اسناد زیر به ازای کلیه اعضای مشارکت ارایه می شود؛ لازم است ابتدای هر بخش یک صفحه به عنوان جداکننده (هر یک از بندهای زیر) گذاشته شود و سپس اسناد مربوط به یک شرکت آورده شود.
- در صورت مشارکت اسناد همه اعضای مشارکت به ترتیب فوق قرار داده شود.
- **طی یک فایل به نام CompanyName_4_Obligatory.pdf ارایه شود**
- **گواهی نامه های صلاحیت**
- اظهارنامه ظرفیت آماده به کار
- تصویر اساسنامه
- روزنامه رسمی شامل آگهی تاسیس و آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز و اعضای هیات مدیره و مدیرعامل و سهامداران و موضوع شرکت
- کد اقتصادی مودیان مالیاتی و گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی در نظام مالیات بر ارزش افزوده

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

**ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور**

- نامه‌ای با امضای مدیرعامل مبنی بر معرفی صاحبان مجاز امضا بر اساس آخرین تغییرات و نمونه‌ای امضای کلیه صاحبان مجاز/گواهی رسمی امضای کلیه صاحبان مجاز امضا در دفترخانه رسمی
- نامه‌ای با امضای مدیرعامل مبنی بر اعلام مشخصات شرکت، نشانی، شماره تلفن، پست الکترونیکی و...
- صورت‌های مالی حسابرسی شده توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی مربوط به سال اخیر
- لیست بیمه سه‌ماهه آخر به طوری که جمع میزان پرداخت شده‌ی بیمه مشخص باشد.

۶-۶- ترجیح کارگزاران داخلی

- اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی که با عنوان طرح اصلاح قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور و تقویت آنها در امر صادرات و اصلاح ماده (۱۰۴) قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۵/۳/۱۳۹۸ ملاک عمل در این بند خواهد بود

۷-۶- حمایت از شرکت‌های دانش‌بنیان و مستقر در پارک‌ها و مناطق ویژه

- به منظور اولویت‌دهی به شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان و در راستای حمایت از آنها در صورت ارایه کالای دانش‌بنیان مرتبط با موضوع مناقصه جاری مطابق تبصره ۱ ماده ۲۵ آیین‌نامه‌ی اجرایی قانون حمایت از شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان و... به شماره‌ی ۱۴۱۶۰۲/ت ۴۶۵۱۳ هـ مورخ ۱۳۹۱/۰۸/۲۱ با ضریب ۱,۲ اعمال خواهد شد. همچنین برای شرکت‌های دانش‌بنیان مستقر در پارک‌های علم و فناوری و مناطق ویژه‌ی علم و فناوری و مناطق ویژه‌ی اقتصادی این ضریب به میزان ۱,۳ اعمال خواهد شد.
- برای استفاده از این امتیاز شرکت‌ها موظف‌اند کالای دانش‌بنیان خود را که قابل استفاده از مناقصه جاری است معرفی و مستندات دانش‌بنیان آن را ارایه نمایند.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

۶- شاخص‌های ارزیابی کیفی

بخش	وزن	معیار ارزیابی	حداکثر امتیاز	مستندات/توضیحات
۱. ارزیابی توان مالی (بر اساس مستندات ۵ سال گذشته)	۲۰	۱-۱- یکمصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی و علی‌الحساب پرداخت شده	۲۰	- یکی از مستندات زیر: - صورت‌های مالی حسابرسی شده - بیمه پرداختی - مالیات پرداختی - نامه بانک - بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) این بند، مبنای محاسبات می‌باشد و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.
		۱-۲- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادهای و اسناد فروش یا صورتهای مالی تأیید شده		
		۱-۳- ده درصد داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهی بیمه داراییها		
		۱-۴- تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع فراخوان		
۲. سابقه‌ی اجرایی / تجربه	۲۵	۲-۱- حجم قراردادهای مشابه در ۵ سال گذشته قرارداد نوع الف (هر قرارداد ۵ امتیاز) قرارداد نوع ب (هر قرارداد ۴ امتیاز) قرارداد نوع پ (هر قرارداد ۳ امتیاز) قرارداد نوع ت (هر قرارداد ۲ امتیاز)	۲۵	- تکمیل جدول مربوطه - ارایه تصویر قرارداد به صورتی که موضوع و مشابهتش مشخص باشد - ارایه مستندات خاتمه قرارداد - برای قراردادهایی که خاتمه نیافته به نسبت پیشرفت پروژه بر اساس تأیید کتبی کارفرما محاسبه می‌شود. - حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد.
۳. ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت	۲۰	۳-۱- قرارداد نوع الف (هر قرارداد ۱۰ امتیاز) ۳-۲- قرارداد نوع ب (هر قرارداد ۸ امتیاز) ۳-۳- قرارداد نوع پ (هر قرارداد ۶ امتیاز) ۳-۴- قرارداد نوع ت (هر قرارداد ۴ امتیاز)	۲۰	ارائه مستندات حسن انجام کار رسمی (رضایت اجرای پروژه های قبلی از دید کارفرمایان) شامل : کیفیت کار- تحقق اهداف زمانی- عملکرد در دوره بهره برداری- کیفیت خدمات پشتیبانی در ۵ سال گذشته
۴. ظرفیت تولید	۵	۴-۱- ارائه مجوز و پروانه تولید محصولات مرتبط با موضوع قرارداد (هر مجوز و یا پروانه تولید مرتبط ۲ امتیاز)	۵	محصولات مرتبط با موضوع قرارداد مورد نظر است

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

روش ارزیابی کیفی

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده سازی و بهره برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

بخش	وزن	معیار ارزیابی	حداکثر امتیاز	مستندات/توضیحات
۵. تضمین کیفیت خدمات و محصولات	۵	۵-۱ تامین خدمات تضمین محصولات و گارانتی یکساله الزامی بوده و به ازای هر شش ماه گارانتی اضافه (مازاد بر یکسال) ۲ امتیاز ۵-۲ نحوه بسته بندی و حمل و نقل تجهیزات موضوع مناقصه ۱ امتیاز ۵-۳ مستندات نحوه آزمون پیش از نصب، نصب و راه اندازی ۱ امتیاز ۵-۴ آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات ۱ امتیاز	۵	• ارائه مستندات و رویه ها الزامیست
۶. نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)	۵	۶-۱ ارائه مستندات نحوه اجرای گارانتی برای محصولات موضوع قرارداد(بر اساس استانداردهای تضمین کیفیت نظیر سری ISO9000) ۳ امتیاز ۶-۲ ارائه مستندات نحوه اجرای خدمات پس از فروش برای محصولات موضوع قرارداد(بر اساس استانداردهای تضمین کیفیت نظیر سری ISO9000) ۲ امتیاز	۵	• ارائه مستندات و رویه ها الزامیست
۷. ارزیابی استانداردها	۲۰	استانداردهای قابل قبول (به ازای هر استاندارد ۵ امتیاز) - استانداردهای مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران - استانداردهای ملی یا تخصصی کشورهای صنعتی در حوزه IT - استانداردهای کیفیت نظیر سری ISO 14000 ، ISO 9000 ، ISO 18000 و ISO 27000	۲۰	

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

۷- نکات مهم

- **مبلغ برابری قراردادهای مرتبط با این ارزیابی حداقل ۷,۵۰۰ میلیارد ریال است، لذا اسناد مالی باید مرتبط با مبلغ فوق باشد.**

- **سطح قبولی امتیاز ۱۰۰ است.** ضمن این که شرکت کنندگان باید حداقل‌های ذکر شده در بخش‌ها را نیز کسب نمایند.

- برای مناقصه‌گرانی که به صورت مشارکتی شرکت می‌کنند، امتیاز مربوط به صورت تجمیعی خواهد بود.

۷-۱- انواع قراردادهای مشابه

- **در خصوص آرایه‌ی مستندات مربوط به قراردادها، رعایت موارد زیر الزامی است و در صورت عدم رعایت هر یک از موارد زیر، پیشنهاد آرایه‌ی شده مردود خواهد شد و مناقصه‌گر با امضای اسناد مناقصه؛ حق هرگونه اعتراض و شکایتی را در هر مرجعی از خود سلب می‌کند.**

- قرارداد باید در حوزه‌ی ارتباطات و فناوری اطلاعات باشد.

- قرارداد باید به لحاظ فنی، محتوا، خدمات یا تجهیزات مشابه یا قابل مقایسه با موضوع پروژه بوده و می‌تواند شامل همه یا برخی از اجزای مشابه پروژه جاری باشد نظیر:

- طراحی، پیاده‌سازی، توسعه یا بهره‌برداری از سامانه‌های مدیریت یادگیری و آموزش مجازی (نظیر LXP, LMS و MOOC)؛ طراحی، استقرار و راهبری سامانه‌ها و پلتفرم‌های جامع مشاوره، استعدادیابی، رغبت‌سنجی و هدایت شغلی؛ توسعه و پیاده‌سازی پلتفرم‌های مبتنی بر هوش مصنوعی (AI)، سیستم‌های توصیه‌گر آموزشی و شغلی، و تحلیل کلان‌داده‌های آموزشی (Learning Analytics)؛ تولید، تدوین، ممیزی و مدیریت چرخه عمر محتواهای چندرسانه‌ای، تعاملی، شبیه‌سازهای کارگاهی و واقعیت مجازی/افزوده (VR/AR) در حوزه آموزش‌های مهارتی یا تخصصی؛ طراحی و راه‌اندازی سامانه‌ها و پلتفرم‌های پایش، رهگیری وضعیت اشتغال، اتصال کارجویان به بازار کار و تبادل وب‌سرویس با بانک‌های اطلاعاتی شغلی؛ بهره‌برداری و کارگزاری پلتفرم‌های با ترافیک بالا، دارای تراکنش‌های مالی، عرضه و فروش دوره‌ها و خدمات محتوایی به همراه مدل تسهیم عواید.

- **در خصوص قراردادهایی که از سوی کارفرمای مربوطه **محرمانه** هستند؛ مناقصه‌گر موظف است اسامی قراردادها، نام کارفرما و تاریخ و مبلغ آن را در جداول اعلام نماید و قراردادهای مذکور را با هماهنگی و حضور در اداره کل حراست سازمان آرایه نماید.**

- اسناد مثبته مربوط به سرمایه‌گذاری یا قرارداد به ازای هر سال نیز معادل یک قرارداد در نظر گرفته می‌شود
- گواهی قبولی نهایی (FAC) قرارداد یا دریافت گواهی قبولی موقت (PAC) می‌بایست مربوط به **۵ سال** اخیر باشد.
- برای کلیه‌ی قراردادهای آرایه‌ی تصویر قرارداد به صورتی که کارفرما، تاریخ شروع، تاریخ پایان (یا مدت)، مبلغ و فهرست تجهیزات (LOM) آن کاملاً مشخص باشد؛ الزامی است. (آرایه‌ی فاکتور فروش به جای قرارداد به هیچ‌عنوان مورد قبول نیست)

- برای پروژه‌های در حال اجرا مبلغ پروژه به نسبت زمان صرف شده از شروع پروژه در نظر گرفته می‌شود.
- برای قراردادهای ارزی قیمت آن با توجه به قیمت ارز در تاریخ عقد قرارداد در سایت بانک مرکزی معادل‌سازی می‌شود.
- هیچ‌گونه مستندی به صورت فیزیکی پس از بارگذاری اسناد در سامانه ستاد قابل پذیرش نیست.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

**ارزیابی کیفی طراحی، پیاده سازی و بهره برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور**

- کارفرما حق دارد به منظور راستی آزمایی قراردادهای ارایه شده مستندات دیگری، صرفا برای قراردادهای ارایه شده در سامانه ستادایران از مناقصه گر مطالبه نماید.

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

- معادل قراردادهای متناسب با برآورد پروژه‌ی جاری، جهت محاسبه امتیاز به شرح زیر است:

نوع الف	نوع ب	نوع پ	نوع ت
بیش از ۱,۵۰۰	بین ۱,۲۵۰ تا ۱,۵۰۰	بین ۱,۰۰۰ تا ۱,۲۵۰	بین ۷,۵۰۰ تا ۱,۰۰۰

مبلغ (میلیارد ریال)

۲-۷- رشته‌های تحصیلی و مدارک حرفه‌ای مرتبط

سمت	مدارک مرتبط
مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره	کلیه گرایش‌های برق، کامپیوتر، فناوری اطلاعات
مدیران مالی - تدارکاتی	کلیه گرایش‌های رشته‌های مدیریت، حسابداری، اقتصاد، علوم بانکی، حسابداری، حقوق
مدیران فنی	کلیه گرایش‌های رشته‌های برق، کامپیوتر، فناوری اطلاعات
کارشناسان و پرسنل فنی	کلیه گرایش‌های رشته‌های برق، کامپیوتر، فناوری اطلاعات
مدارک حرفه‌ای	مدارک نظیر شبکه، مرکز داده، امنیت، سیستم‌های مانیتورینگ، مدیریت مرکزی سیستم و...

- پرسنل افرادی هستند که در استخدام شرکت بوده و دارای قرارداد کاری بوده و در **لیست بیمه‌ی ۳ ماهه اخیر** حضور داشته باشند.
- مدارک تحصیلی باید مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- مدارک حرفه‌ای باید از آموزشگاه معتبر بین المللی یا شرکت سازنده‌ی تجهیزات صادر شده باشد و مربوط به ۵ سال اخیر باشد.
- مدارک تحصیلی مدیران تنها در قسمت مدیران قابلیت ارزیابی دارند و در صورت وجود اسامی آنان در قسمت کارکنان ارزیابی نخواهند شد.
- مدیران دارای مدارک حرفه‌ای تخصصی می‌توانند در قسمت ارزیابی کارکنان کلیدی دارای مدرک حرفه‌ای قرار گیرند.

۳-۷- نکات مربوط به توان مستندسازی

- رایحه مستندات خارج از موارد درخواستی، به صورت پراکنده، عدم تکمیل دقیق جداول ذیل و عدم رعایت موارد ذکر شده در این توضیحات نشان از توان پایین مستندسازی پیشنهاد دهنده بوده و امتیاز مربوطه لحاظ نخواهد شد
- رایحه مستندات غیرضروری در خصوص پروژه‌های غیرمرتبط و غیرمشابه باعث کسر امتیاز بند مربوطه می‌شود.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

جدول مستندات فنی و زیرساختی (برای ارزیابی کارگزاران)
 جدول ۲- مستندات قابل ارائه برای هر یک از محورهای ارزیابی قید شده در جدول ارسال شود.

ردیف	محور ارزیابی	شاخص‌های ارزیابی	وزن (%)	مستندات مثبت پیشنهادی (شواهد قابل ارائه)
۱	سابقه در آموزش مهارتی	سابقه فعالیت مستند در حوزه آموزش‌های فنی و حرفه‌ای، مهارتی یا مهارت‌محور	۱۵	لیست قراردادهای منعقد شده با سازمان‌ها، گواهی حسن انجام کار، لیست بیمه مرتبط با مدرسين مهارتی.
۲	تجربه مدیریت محتوای آموزشی، مشاوره، آموزش مجازی	تجربه تولید، ارزیابی، انتشار یا مدیریت چرخه عمر محتوای آموزشی مهارتی، مشاوره هدایت شغلی یا آموزش مجازی	۱۵	نمونه کارها (Portfolio)، لینک دسترسی به LMS، تاییدیه تولید محتوا، گواهی‌نامه‌های استاندارد آموزشی.
۳	تجربه پلتفرمی و توانمندی فنی	سابقه طراحی، توسعه یا بهره‌برداری از پلتفرم‌های محتوای آموزشی یا سامانه‌های مشابه	۱۵	مستندات فنی سامانه (Technical Documentation)، تاییدیه فنی از مراجع IT، گزارش‌های عملکرد سیستم (Load/Uptime).
۴	توانمندی رهگیری اشتغال و پایش پیامدها	وجود فرآیند، مدل یا تجربه عملی در رهگیری و پیامدسنجی	۱۵	گزارش‌های پیگیری وضعیت اشتغال کارآموزان (Traceability Reports)، قراردادهای همکاری با کاربایی‌ها.
۵	توان اجرای و تیم عملیاتی	ساختار تیم، نقش‌ها، تجربه اجرایی و پایداری تیم	۱۰	چارت سازمانی، رزومه تخصصی اعضای کلیدی (CV)، لیست بیمه پرسنل، اجاره‌نامه یا سند مالکیت دفتر.
۶	حجم کاربران فعال فعلی	تعداد کاربران پلتفرم فعال	۵	گزارش خروجی پایگاه داده (Export) از سیستم مدیریت یادگیری (LMS)، گزارش‌های تحلیلی پلتفرم (Analytics).
۷	کیفیت طرح اجرایی	واقع‌بینی، شفافیت و قابلیت اجرای طرح پیشنهادی	۱۰	پروپوزال (Proposal) دقیق، گانت‌چارت (Gantt Chart) زمان‌بندی، تحلیل ریسک پروژه (Risk Assessment).
۸	شفافیت و انطباق با الزامات سازمان	شفافیت گزارش‌دهی، انطباق با نقش‌نظارتی سازمان و پذیرش ضوابط	۱۰	تعهدنامه رعایت ضوابط سازمان، منشور اخلاقی پروژه، سند طرح نظارت و بازرسی داخلی.
۹	پیشنهاد مالی	پیشنهاد منجر به افزایش درآمد سازمان	۵	جدول هزینه‌کرد و سود، مدل درآمدی (Revenue Model) پیشنهادی برای سازمان، تحلیل بازگشت سرمایه (ROI).
جمع			۱۰۰	

تبصره: حداقل امتیاز قابل قبول برای ورود به مرحله نهایی انتخاب، کسب ۶۰ درصد از مجموع امتیازات می‌باشد.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

جدول مستندات فنی و زیرساختی (برای ارزیابی کارگزاران)

جدول ۲- مستندات قابل ارائه برای هر یک از محورهای ارزیابی قید شده در جدول ارسال شود.

ردیف	محور ارزیابی	شاخص‌های ارزیابی	امتیاز (%)	مستندات مثبت و شواهد فنی مورد نیاز
۱	توانمندی فنی	سابقه فعالیت مستند در حوزه آموزش‌های مجازی از نظر فنی و مهندسی، مانند اسناد تجزیه و تحلی، طراحی، توسعه و پشتیبانی	۲۰	مستندات معماری سامانه (System Architecture)، لیست پروژه‌های مشابه (توسعه و پشتیبانی)، گواهی‌نامه ثبت نرم‌افزار.
۲	نوآوری و فناوری های آینده	ارائه نوآوری های و خلاقیت ها و بکارگیری استعداد های جدید در پلتفرم در راستای تولید و مدیریت چرخه عمر آموزش مجازی	۱۵	گزارش تحقیق و توسعه (R&D Report)، حق اختراع (Patent) در صورت وجود، دمو و ویدیویی از قابلیت‌های نوآورانه در LMS.
۳	حجم کاربران فعال فعلی	تعداد کاربران ثبت نام شده، فعال و میزان استفاده کاربران فعال از آموزش مجازی نفر ساعت	۱۰	داشبورد مدیریتی (Snapshot)، گزارش ترافیک سرور (Traffic Logs)، گزارش کاربران یکتا (DAU/MAU).
۴	تجربه اجرایی	چه مدت آموزش مجازی در حال اجرا و بهره برداری است	۱۰	تأییدیه مدت زمان بهره‌برداری (Uptime Report)، سوابق قراردادهای عملیاتی، گزارش‌های (SLA سطح خدمات)
۵	کیفیت پلتفرم	از نظر کیفی در پلتفرم چه مواردی شاخص است و با چه استانداردهای جهانی کیفیت ارزیابی شده است	۱۰	گواهی‌نامه استانداردهای وب (مثل WCAG) برای دسترسی پذیری یا (ISO 25010)، گزارش تست نفوذ (Penetration Test) در صورت وجود.
۶	امنیت اطلاعات	امنیت کاربران و سیستم های Backend و Frontend با چه استراتژی برقرار است	۱۰	پروتکل‌های رمزنگاری (SSL/TLS)، گواهی‌نامه افتا (اگر موجود باشد)، گزارش ممیزی امنیتی فایروال و دیتابیس.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

گزارش ظرفیت تولید (تعداد ساعت/دقیقه در ماه)، لیست تجهیزات استودیویی، نمونه‌های تولید شده (SCORM compliant).	۱۰	تولید محتوا بر پایه و اساس چه استانداردهایی انجام شده و میزان محتوای تولید شده، امکانات و ابزارهای سخت افزاری و نرم افزاری و نیروی آموزشی مشخص شود	توان تولید محتوا	۷
سند SLA (توافق‌نامه سطح خدمات)، چارت فرآیند تیکتینگ (Ticketing System)، گزارش زمان پاسخگویی به کاربران.	۵	فرآیند، سناریوها، برنامه ریزی و چگونگی خدمات پشتیبانی مشخص شود	خدمات پشتیبانی	۸
سرفصل‌های آموزشی برای کاربران (کارآموزان/مدرسین)، مستندات آموزشی (Manuals)، برنامه زمان‌بندی برگزاری وبینارها.	۵	متدولوژی، برنامه ریزی، کیفیت و کمیت انتقال دانش مشخص گردد	برنامه انتقال دانش	۹
بیزینس پلن (Business Plan)، مدل هزینه-فایده (Cost-Benefit Analysis)، مدل اشتراکی یا درصدی (Revenue Share Model).	۵	مدل کسب و کار و مدل درآمدی پلتفرم تهیه و تنظیم و مشخص گردد	پیشنهاد مالی	۱۰
۱۰۰		جمع		

تبصره: حداقل امتیاز قابل قبول برای ورود به مرحله نهایی انتخاب، کسب ۷۰ درصد از مجموع امتیازات می‌باشد.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

جدول ارزیابی کیفی کارگزاران				نوع
مستندات	امتیاز	معیار ارزیابی	بخش	خدمات کارگزار
- فهرست قراردادهای مشابه شامل: - نام کارفرما - موضوع قرارداد - شماره و تاریخ قرارداد - مبلغ اولیه و نهایی - مدت قرارداد - وضعیت اجرا - تصویر قراردادها و پیوست‌ها - الحاقیه‌ها و اصلاحیه‌های مبلغ یا مدت - صورت‌وضعیت‌های تأییدشده و قطعی - صورت‌جلسه تحویل موقت و قطعی یا گواهی خاتمه قرارداد - گواهی کارفرما درباره مبلغ نهایی و میزان انجام تعهدات - اسناد پرداخت، مفادحساب بیمه و مالیات	۲۰	حجم قراردادها مشابه در ۱۰ سال گذشته قراردادهای بین ۱۰۰ میلیارد ریال تا ۱۵۰ میلیارد، هر مورد ۱ امتیاز و بیش از ۱۵۱ میلیارد ریال هر قرارداد ۳ امتیاز و بیشتر از ۲۰۰ میلیارد ریال ۵ امتیاز	۸. سابقه‌ی اجرایی / تجربه و دانش	
- قرارداد یا تفاهم‌نامه همکاری با سازمان‌ها و سامانه‌های مربوطه - مجوز یا تأییدیه دسترسی به سامانه‌ها - مستندات فنی اتصال به سامانه‌ها، وب‌سرویس‌ها یا API - نمونه گزارش‌ها و داشبوردهای تهیه‌شده - نمونه خروجی‌های دریافت‌شده از سامانه‌ها - مستندات تحلیل داده‌های بازار کار و اشتغال - نمونه فایل‌های داده و گزارش‌های آماری - نامه تأیید کارفرما درباره استفاده از سامانه‌ها - مستندات رعایت محرمانگی و ناشناس‌سازی اطلاعات	۱۰	ارتباط با پلتفرم‌های تامین اجتماعی و کاربایی‌ها و مرکز آمار ایران و سامانه جستجوی شغل و سامانه اطلاعات بازار کار و مراکز داده مشابه		
- جدول سوابق پروژه‌ها و فعالیت‌های انجام‌شده - قرارداد، سفارش کار یا ابلاغیه هر پروژه - شرح خدمات و محدوده کاری - گواهی حسن انجام کار یا رضایت‌نامه کارفرما - صورت‌جلسه تحویل موقت یا قطعی - صورت‌وضعیت‌های تأییدشده - اسناد پرداخت - اطلاعات تماس مراجع صادرکننده گواهی‌ها	۲۰	تأییدیه کیفیت کار / کادر فنی مشابه در ۱۰ سال گذشته هر مورد ۵ امتیاز	۹. حسن سابقه در کارهای قبلی	
۱-۳. کارکنان کلیدی دارای مدرک دانشگاهی مرتبط فهرست کارکنان کلیدی شامل: - نام و نام خانوادگی - سمت - رشته و مقطع تحصیلی - سابقه کار - نقش در پروژه - رزومه تخصصی کارکنان - تصویر مدرک تحصیلی یا گواهی موقت معتبر - گواهی تأیید مدرک تحصیلی در صورت نیاز - گواهی اشتغال به کار یا حکم سازمانی - قرارداد استخدام یا همکاری - سوابق بیمه تامین اجتماعی - تعهدنامه حضور فرد در پروژه جدول تطبیق رشته تحصیلی و سمت با موضوع پروژه ۲-۳. کارکنان کلیدی دارای مدرک حرفه‌ای مرتبط - فهرست کارکنان دارای مدارک حرفه‌ای - تصویر گواهی‌نامه‌ها و مدارک حرفه‌ای	۸ ۴ ۳ ۱ ۴	۱-۳-۳- کفایت کارکنان کلیدی با مدارک دانشگاهی مرتبط کارکنان با مدرک کارشناسی هر نفر ۰,۵ کارکنان با مدرک کارشناسی ارشد هر نفر ۱,۵ کارکنان با مدرک دکتری هر نفر ۲ ۲-۳-۲- کفایت کارکنان کلیدی با مدارک حرفه‌ای مرتبط هر نفر ۲ امتیاز ۳-۳- کفایت اعضای هیات مدیره و مدیرعامل با حداقل مدرک کارشناسی مرتبط هر نفر ۱ امتیاز ۴-۳- کفایت مدیران فنی و مالی با حداقل مدرک کارشناسی مرتبط هر نفر ۰,۵ امتیاز ۵-۳- کفایت مدیران فنی با مدرک حرفه‌ای مرتبط هر نفر ۲ امتیاز	۱۰. کفایت کارکنان و توان مدیران	

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

• گواهی اعتبار یا استعلام مدرک • رزومه و سوابق کاری مرتبط • گواهی اشتغال یا قرارداد همکاری • تعهدنامه حضور و ایفای نقش در پروژه • مستند ارتباط مدرک حرفه‌ای با موضوع پروژه ۳-۳. اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل • آخرین آگهی تأسیس و تغییرات شرکت • اساسنامه شرکت • صورت جلسه آخرین ترکیب هیئت مدیره • تصویر مدارک تحصیلی اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل • رزومه مدیریتی و تخصصی افراد • گواهی سوابق کاری مرتبط • احکام یا مستندات رسمی سمت افراد • جدول مشخصات، سمت، رشته تحصیلی و ارتباط با پروژه ۳-۴. مدیران فنی و مالی دارای مدرک دانشگاهی مرتبط • معرفی نامه رسمی مدیر فنی و مدیر مالی • حکم انتصاب یا ابلاغ سمت • تصویر مدرک کارشناسی یا مدارک بالاتر • رزومه تخصصی و سوابق کاری مرتبط • گواهی اشتغال یا قرارداد همکاری • سوابق بیمه یا سایر مدارک رابطه کاری • شرح وظایف مدیر فنی و مدیر مالی • تعهدنامه حضور مدیران در پروژه ۳-۵. مدیران فنی و مالی دارای مدرک حرفه‌ای مرتبط • تصویر مدارک و گواهی نامه‌های حرفه‌ای • گواهی اعتبار و امکان استعلام مدارک • رزومه و سوابق پروژه‌ای مرتبط • حکم یا ابلاغ رسمی سمت مدیریتی • گواهی اشتغال، قرارداد همکاری یا سوابق بیمه • مستند ارتباط مدرک حرفه‌ای با مسئولیت فرد • تعهدنامه حضور و مسئولیت پذیری مدیران				
۴-۱. توان برنامه ریزی و کنترل پروژه‌های مشابه • فهرست پروژه‌های مشابه انجام شده در پنج سال گذشته • قرارداد و شرح خدمات پروژه‌ها • ساختار شکست کار (WBS) • برنامه زمان بندی تفصیلی • نمودار گانت • برنامه تخصیص منابع انسانی، مالی و تجهیزاتی • گزارش های دوره ای پیشرفت پروژه • گزارش مقایسه پیشرفت برنامه ای و واقعی • گزارش کنترل زمان، هزینه و منابع • صورت جلسات کمیته کنترل پروژه • گزارش مدیریت ریسک و مسائل پروژه • مستندات اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی • گواهی کارفرما درباره توان برنامه ریزی و کنترل پروژه	۵	۴-۱- توان برنامه ریزی و کنترل پروژه مشابه در ۵ سال گذشته تحویل موقت بدون تاخیر پروژه مشابه در ۵ سال گذشته هر مورد ۲,۵ امتیاز	۱۱. توان برنامه ریزی و ساختاری	
۴-۲. خلاقیت و ابتکار در طرح ها و پروژه های قبلی • گزارش نوآوری ها و راهکار های خلاقانه اجرا شده • شرح مسئله و راهکار پیشنهادی • مستندات روش اجرا • گزارش نتایج حاصل از اجرای راهکار • مستندات فنی، طراحی ها و فرایندهای ابداعی	۱	۴-۲- خلاقیت و ابتکار در طرح ها و پروژه های قبلی		

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده‌سازی و بهره‌برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

• تصاویر، داشبوردها، نرم‌افزارها یا نمونه محصولات • گزارش صرفه‌جویی در هزینه، زمان یا منابع • نامه تأیید یا رضایت کارفرما • گواهی ثبت اختراع، مالکیت فکری یا ثبت نرم‌افزار • گزارش ارزیابی اثرگذاری نوآوری			
۳-۴. نظام کنترل پروژه • دستورالعمل یا روش اجرایی کنترل پروژه • فرآیند تهیه برنامه زمان‌بندی • فرآیند کنترل پیشرفت پروژه • فرم‌ها و الگوهای گزارش‌دهی • نمونه گزارش‌های روزانه، هفتگی و ماهانه • شاخص‌های کنترل زمان، هزینه، کیفیت و پیشرفت • روش ثبت و کنترل تغییرات • فرآیند مدیریت تأخیرها و ریسک‌ها • صورت‌جلسات کنترل پروژه • نمونه داشبورد یا نرم‌افزار کنترل پروژه • شرح وظایف واحد یا مسئول کنترل پروژه • نمودار سازمانی واحد کنترل پروژه	۱	۳-۴ - نظام کنترل پروژه	
۴-۴. نظام مستند سازی • خط‌مشی کیفیت و مستند سازی شرکت • دستورالعمل‌های اجرایی و فرآیندهای مستند سازی • نظام مدیریت مستندات و کنترل نسخه‌ها • فرم‌های مستند مورد استفاده • روش اجرایی کنترل کیفیت و بازرسی • گزارش‌های ممیزی داخلی یا خارجی • گزارش عدم انطباق و اقدامات اصلاحی • گواهی‌نامه‌های استاندارد معتبر مانند ISO • مستندات آموزش کارکنان • نمونه مستندات استاندارد شده پروژه‌های قبلی • مستند نظام یکپارچه مدیریت کیفیت و اطلاعات • معماری سامانه یا فرآیند یکپارچه‌سازی اطلاعات • دستورالعمل تبادل، ثبت، نگهداری و کنترل داده‌ها • فهرست استانداردهای مورد استفاده • مستند نحوه رعایت استانداردها • نمونه مستندات پروژه‌های اجرا شده • گزارش ممیزی یا ارزیابی انطباق • گزارش عدم انطباق و اقدامات اصلاحی • صورت‌جلسات تأیید مراحل و خروجی‌های پروژه • تأییدیه کارفرما درباره رعایت استانداردها • نمونه فرم‌ها، گزارش‌ها و خروجی‌های نهایی	۳	۴-۴ - نظام مستندسازی: وجود نظام مستندسازی و پیگیری (۱ امتیاز) ارایه مستندات این پروژه به صورت مرتب و با رعایت مفاد این سند (۲ امتیاز)	
۵-۱. مبلغ متوسط سالانه قراردادهای یا درآمد قطعی • صورت‌های مالی سالانه شرکت • صورت سود و زیان • ترازنامه • گزارش حسابرس مستقل • فهرست قراردادهای قطعی و مبالغ شناسایی شده • اظهارنامه‌های مالیاتی • دفاتر قانونی و گزارش درآمد • صورت‌وضعیت‌های قطعی • اسناد وصول مطالبات • گردش حساب بانکی مرتبط با قراردادهای • جدول محاسبه مبلغ متوسط سالانه • گواهی حسابدار رسمی یا مدیر مالی ۵-۲. مالیات قطعی و پرداخت شده • اظهارنامه‌های مالیاتی سال‌های مورد ارزیابی • برگ تشخیص و برگ قطعی مالیات • رسیدهای پرداخت مالیات	۲۰	۵-۱ - پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه قطعی یا علی الحساب پرداخت شده ۵-۲ - هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده ۵-۳ - سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیت‌های موقت یا قطعی ۵-۴ - پنج برابر دارایی‌های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا دفاتر قانونی ۵-۵ - تأیید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع فرایند اخذ خدمات کارگزاره	۱۲. توان مالی

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده سازی و بهره برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

• گواهی پرداخت الکترونیکی و کد رهگیری • مفاصحاسب یا گواهی عدم بدهی مالیاتی • توافق نامه تقسیط مالیات، در صورت وجود • رسید پرداخت اقساط • گزارش وضعیت بدهی مالیاتی • جدول مالیات قطعی و پرداخت شده به تفکیک سال ۳-۵. مالیات بر ارزش افزوده پرداخت شده • اظهارنامه های مالیات بر ارزش افزوده • رسید ثبت و ارسال اظهارنامه ها • برگ مطالبه یا قطعی مالیات بر ارزش افزوده • رسیدهای پرداخت مالیات و عوارض • گزارش معاملات فصلی • فهرست صورتحساب های صادر شده • گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده • گواهی تسویه با عدم بدهی • جدول مبالغ اظهار شده، قطعی شده و پرداخت شده ۴-۵. حق بیمه و مبالغ پرداخت شده به تأمین اجتماعی • لیست های بیمه کارکنان • رسید پرداخت حق بیمه • گواهی مفاصحاسب بیمه قراردادها • نامه عدم بدهی یا تعیین وضعیت بدهی بیمه ای • قراردادهای مشمول بیمه • مفاصحاسب ماده ۳۸، در صورت وجود • گزارش پرداخت بیمه کارکنان و پروژه ها • گواهی سازمان تأمین اجتماعی • جدول مبالغ حق بیمه قطعی و پرداخت شده ۵-۵. اظهارنامه مالیاتی ثبت شده و دارای کد رهگیری • نسخه نهایی اظهارنامه مالیاتی • صفحه ثبت نهایی اظهارنامه • کد رهگیری اظهارنامه • رسید ارسال الکترونیکی • گواهی ثبت نام در سامانه مالیاتی • شناسه ملی و کد اقتصادی شرکت • اطلاعات پرونده مالیاتی • اظهارنامه عملکرد و ارزش افزوده • گواهی تأیید ارسال اظهارنامه • جدول تطبیق اظهارنامه با صورت های مالی و مبالغ اعلام شده			
	۱۰۰	جمع امتیاز کسب شده	

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

روش ارزیابی کیفی

ارزیابی کیفی طراحی، پیاده سازی و بهره برداری
از پلتفرم جامع ارائه خدمات مشاوره و هدایت آموزشی و خدمات آموزشهای
مجازی و هوشمند مهارتی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

جدول ارزیابی کارگزاران

توضیحات تکمیلی ارزیابی

- ارزیابی صرفاً مبتنی بر اسناد مکتوب نبوده و ارائه حضوری و نمونه های عملی نقش تعیین کننده خواهد داشت.
- سازمان مجاز است در صورت نزدیکی امتیازات، از متقاضیان ارزیابی تکمیلی به عمل آورد.
- نتایج ارزیابی مبنای تصمیم گیری نهایی برای انتخاب یک یا چند کارگزار خواهد بود.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا